

Temario del Curso de Microsoft Excel Avanzado

1. Tablas Dinámica de MS EXCEL
 - a. Creación de Tablas
 - b. Creación de Tablas Importando Datos
 - c. Filtrado de Datos de Tablas
2. Automatización de Tareas. Visual Basic para Excel.
 - a. Introducción al VB for Applications
 - b. Editor del VB en Excel
 - c. Modo Edición – Modo Programa.
 - d. Botones de Comando
 - e. Definición de Variables
 - f. Edición de Celdas desde VB
 - g. Entrada de Datos de Usuario. InputBox
 - h. Operaciones Aritméticas VB.
3. Sentencias Condicionales
 - a. Operadores relacionales y lógicos
 - b. Funciones de verificación de datos numéricos
 - c. Alertas y Mensajes
 - d. Limpieza y vaciado de Celdas
 - e. Manejo de Rangos desde VB
4. Sentencias Repetitivas. Bucles
 - a. Definición y Conceptos
 - b. Bucles FOR – NEXT
 - c. Bucles Do While
 - d. Bucles Do Until
5. Formularios
 - a. Diseño de Formularios y Programación
 - b. Objetos de Formulario
 - c. Programación de Eventos de Formulario
 - d. Recorrido de filas y columnas
 - e. Descarga de Formularios
6. Macros y VB for Applications
 - a. Definición de Macro
 - b. Diseño de Macro
 - c. Adaptación del código de Macro a VB
 - d. Auto Ejecución de Formularios
7. Objetos Avanzados de Formularios
 - a. Listas Desplegables
 - b. Listas
 - c. Carga de Datos en las Listas
 - d. CheckBox
8. Lectura de Datos de MS Access
 - a. Objeto Connection
 - b. Objeto RecordSet
 - c. Lectura Secuencial de Datos
 - d. Agregado de Datos a Hoja de Trabajo